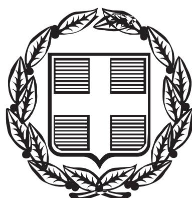


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 703**

7 Ιουνίου 2000

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/38554/0004 (1)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και της εξουσίας να υπογράφουν "Με εντολή Υφυπουργού" στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής, στους Γενικούς Διευθυντές και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 16, 25, 26 και 29 του Ν.1558/85 "Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα" (Α.137).

β) Του άρθρου 81 του Ν.1892/90 "Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις" (Α.101).

γ) Του άρθρου 29Α του Ν.1558/85 (Α.137), όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν.2081/92 (Α.154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 20 του Ν.2469/97 (Α.38).

δ) Του άρθρου 1 παρ. 1, 4 του Ν.2343/95 "Αναδιοργάνωση Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις" (Α.211) και της παρ. 5 του αυτού άρθρου, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.2390/96 (Α.54).

ε) Του π.δ. 284/88 "Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών" (Α.128), όπως ισχύει.

στ) Του π.δ. 37/1997 "Οργάνωση - Αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών" (Α.37).

2. Την αριθμ. 1086421/2042/0006/30.11.90 κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Οικονομικών "Εξαίρεση διοικητικών πράξεων ή εγγράφων του Υπουργείου Οικονομικών από τον περιορισμό των υπογραφών της παρ. 1 του άρθρου 81 του Ν.1892/90" (Β.756).

3. Την αριθμ. 1039386/441/Α0006/21.4.2000 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών "Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών" (Β.571).

4. Την αριθμ. 2021400/2785/0004/1.4.97 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών περί διορισμού Γενικού Γραμματέα στη Γενική Γραμματεία Δημοσιονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών (Γ.69).

5. Το γεγονός, ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων

Μεταβιβάζουμε στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών, την αρμοδιότητα του Υπουργού Οικονομικών, που μας έχει ανατεθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 83 του Συντάγματος, επί θεμάτων των κατωτέρω υπηρεσιακών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Μισθών και Συντάξεων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους:

α. Δ42 - Δ/νσης Κανονισμού Πολιτικών Συντάξεων.

β. Δ43 - Δ/νσης Κανονισμού Συντάξεων Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και Ειδικών Κατηγοριών.

γ. Δ44 - Δ/νσης Κανονισμού Στρατιωτικών και Πολεμικών Συντάξεων.

δ. Δ45 - Δ/νσης Ελέγχου και Εντολής Πληρωμής Πολιτικών και Προσωπικών Συντάξεων.

ε. Δ46 - Δ/νσης Ελέγχου και Εντολής Πληρωμής Στρατιωτικών και Πολεμικών Συντάξεων.

στ. Ανεξάρτητου Τμήματος Διεκπεραίωσης Αρχείου και Πληροφόρησης Πολιτών.

Στην κατά τα ανωτέρω αρμοδιότητα περιλαμβάνονται και η αποδοχή ή μη των αποφάσεων της Επιτροπής του άρθρου 24 του Ν.1543/85 και η έγκριση ή μη των αποφάσεων της Επιτροπής άρθρ. 24 Ν.1813/88.

Επίσης μεταβιβάζουμε την αρμοδιότητα της αποδοχής και έγκρισης πρακτικών του Ν.Σ.Κ. επί θεμάτων που μας έχουν ανατεθεί με την υπό στοιχ. 3 του προϊμίου απόφαση.

Άρθρο 2

Μεταβίβαση της εξουσίας υπογραφής "Με εντολή Υφυπουργού"

Μεταβιβάζουμε στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής, στους Γενικούς Δ/ντές και στους Προϊσταμένους Δ/νσεων και Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους την εξουσία να υπογράφουν "Με εντολή Υφυπουργού", αποφάσεις, έγγραφα, εντολές ή άλλες διοικητικές πράξεις, ως ακολούθως:

Α. ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

α) Ερωτήματα προς το υπηρεσιακό συμβούλιο για την μονιμοποίηση των υπαλλήλων και για την κατάρτιση πινάκων προακτέων υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Δημ/κής Πολιτικής καθώς και κύρωση των πινάκων αυτών.

β) Ερωτήματα και αποφάσεις για τη χορήγηση αδειών χωρίς αποδοχές, καθώς και τη χορήγηση κανονικών και λοιπών αδειών, πλην αναρρωτικών, στους Γενικούς Διευθυντές.

γ) Αποφάσεις για τη μετακίνηση εκτός έδρας και αποφάσεις μετακίνησης εκτός έδρας καθ' υπέρβαση των καθορισμένων ορίων προς εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό των Γενικών Δ/ντών.

δ) Ερωτήματα και αποφάσεις χορήγησης αδειών στο προσωπικό της Γενικής Γραμματείας Δημ/κής Πολιτικής χωρίς αποδοχές (Ν.1483/1984, Ν.1680/1987, Ν.1682/1987 και Ν.2085/1992).

ε) Αποφάσεις μετάβασης των υπαλλήλων της ανωτέρω Γενικής Γραμματείας στο εξωτερικό για υπηρεσία.

στ) Ερωτήματα και αποφάσεις για χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών.

ζ) Έγκριση κάθε φύσης δαπανών παροχής πιστώσεων, εντολών προμηθειών ή εκτέλεσης έργων, καθώς και αναλήψεις δαπανών από του ποσού των 30.000.001 και μέχρι το ποσό των 120.000.000 δραχμών.

η) Υπογραφή συμβάσεων από του ποσού των 30.000.001 και μέχρι το ποσό των 120.000.000 δραχμών.

θ) Έγγραφα και αποφάσεις, που αφορούν την εκτέλεση του Γενικού Κρατικού Προϋπολογισμού και επιφέρουν μεταβολές πιστώσεων ή αύξηση του ποσοστού διάθεσης αυτών από του ποσού των 200.000.001 μέχρι 400.000.000 δραχμών.

ι) Αποφάσεις για μεταβολές πιστώσεων και εγκρίσεις διάθεσης αυτών, των Ειδικών Προϋπολογισμών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών, Ειδικών Ταμείων κ.λ.π. που συνδημοσιεύονται με τον Κρατικό Προϋπολογισμό από του ποσού των 200.000.001 μέχρι του ποσού των 400.000.000 δραχμών.

ια) Υπογραφή Γενικών Πινάκων των σωμάτων Απολογισμού και του Ισολογισμού του Κράτους.

ιβ) Έγκριση χορήγησης συναλλάγματος από 200.001 μέχρι 500.000 δολάρια Η.Π.Α. πλην των δαπανών μισθοδοσίας του προσωπικού.

ιγ) Εντολές για πληρωμή υποχρεώσεων από καταπτώσεις εγγυήσεων από το ποσό του 1.000.000.001 δραχμών και άνω.

ιδ) Ερωτήματα προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους για θέματα της αρμοδιότητάς του.

ιε) Αποφάσεις για καθιέρωση εργασίας με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο ή κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυχτερινές ώρες.

ιστ) Αποφάσεις καθορισμού αποζημίωσης μελών συλλογικών οργάνων του Υπουργείου Οικονομικών.

ιζ) Θέματα για τα οποία υπάρχει συναρμοδιότητα Δ/νσεων, που υπάγονται σε διαφορετικές Γενικές Δ/νσεις.

ιη) Έγγραφα που απευθύνονται σε συναρμόδια Υπουργεία, στη ΜΕΑ/ΕΕ ή άλλους Εθνικούς εκπροσωπευτικούς μας φορείς, σε διεθνείς οργανισμούς ή ξένες ομόλογες Διοικήσεις, εφόσον διατυπώνονται θέσεις ή εκτιμήσεις ή δίδονται οδηγίες ή απαντήσεις επί θεμάτων γενικότερου ενδιαφέροντος στα πλαίσια της Κυβερνητικής πολιτικής και εφόσον, λόγω εξαιρετικής, ειδικής διαδικασίας, εθιμοτυπίας ή πρωτοκόλλου, πρέπει να υπογραφούν από το Γενικό Γραμματέα.

ιθ) Αποφάσεις για τον καθορισμό του ποσού μετά την έκδοση ενός δανείου ή τη διενέργεια δημοπρασίας εντόκων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου.

κ) Έγγραφα για επίλυση διαφοράς μεταξύ Διατακτών και ΥΔΕ, ως προς τη νομιμότητα δαπανών (Π.Δ. 151/98 άρθρο 1 παρ. 4).

κα) Εντολές άντλησης και επιστροφής κεφαλαίων πιστωτικής διευκόλυνσης από Τράπεζες ή Πιστωτικά Ιδρύματα.

κβ) Αποφάσεις ρύθμισης χρεαπαιτήσεων μεταξύ φορέων του Δημοσίου από του ποσού των 200.000.001 και μέχρι του ποσού των 500.000.000 δραχμών.

κγ) Πράξεις μεταβολής (αύξησης ή μείωσης) του ήδη εγκριθέντος με απόφαση του Υπ. Οικονομικών μηνιαίου ορίου πληρωμών από του ποσού των 50.000.000.001 μέχρι του ποσού των 200.000.000.000 δραχμών.

κδ) Εντολές κίνησης των λογ/σμών του Ελληνικού Δημοσίου σε Τράπεζες ή Πιστωτικά Ιδρύματα από του ποσού των 200.000.000.001 μέχρι του ποσού των 500.000.000.000 δραχμών.

κε) Αποφάσεις, έγγραφα, εντολές ή άλλες διοικητικές πράξεις που αναφέρονται στην εισαγωγή μετοχών του Οργανισμού Τηλεπικοινωνιών Ελλάδος (Ο.Τ.Ε.) και της "ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΑ Α.Ε." στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών, τη διάθεση αυτών στους αναδόχους ή σε οποιονδήποτε άλλο επενδυτή, στην έκδοση και παραλαβή αποθετηρίων τίτλων, καθώς και για οποιοδήποτε διαδικαστικό θέμα ήθελε προκύψει, κατά τη διάθεση γενικά μετοχών, των ως άνω στο κοινό.

κστ) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για επιστροφές αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών σε λογαριασμούς άνω των 10.000.000 δρχ.

Ο Γενικός Γραμματέας της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής έχει τις αρμοδιότητες των Γενικών Διευθυντών α) Διοίκησης και Δημοσιονομικών Ελέγχων, β) Θησαυροφυλακίου και Προϋπολογισμού και γ) Μισθών και Συντάξεων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους σε περίπτωση ελλείψεως, απουσίας ή κωλύματος αυτών.

Β. ΓΕΝΙΚΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ

1. Γενικά

α) Αποφάσεις - εγκύκλιοι και έγγραφα αρμοδιότητας περισσοτέρων Δ/νσεων της αυτής Γενικής Δ/νσης.

β) Απαντήσεις σε δεύτερο βαθμό σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων πολιτών για πράξεις ή παραλείψεις υπηρεσιακών οργάνων.

γ) Απαντήσεις σε αιτήματα Συνδέσμων Επαγγελματικών Ενώσεων ή Ιδιωτών που αφορούν θέματα αρμοδιότητας περισσοτέρων της μίας Δ/νσεων.

δ) Έγγραφα που απευθύνονται στη ΜΕΑ/Ε.Ε. ή άλλους διεθνείς Οργανισμούς, εφόσον διατυπώνονται θέσεις ή εκτιμήσεις ή δίνονται οδηγίες ή απαντήσεις επί θεμάτων γενικότερου ενδιαφέροντος του Υπουργείου στα πλαίσια της Κυβερνητικής Πολιτικής και εφόσον, λόγω εξαιρετικής ειδικής διαδικασίας, εθιμοτυπίας ή πρωτοκόλλου, πρέπει να υπογραφούν από τον αρμόδιο Γενικό Διευθυντή.

ε) Αποφάσεις καταστροφής ή διατήρησης στοιχείων του Αρχείου των Διευθύνσεων που υπάγονται στη Γενική Δ/νση.

2. Ειδικά θέματα στο Γενικό Διευθυντή Διοίκησης και Δημοσιονομικών Ελέγχων

α) Χορήγηση κανονικών κ.λ.π. αδειών, πλην αναρρωτικών, σε Προϊσταμένους Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας καθώς και σε Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Γ.Λ. Κράτους.

β) Ερωτήματα και αποφάσεις χορήγησης αδειών χωρίς

αποδοχές σε Προϊσταμένους Δ/νσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γ.Λ. Κράτους.

γ) Έγκριση ανάθεσης, εκπόνησης μελετών, εκτέλεσης έργων καθώς και επίβλεψης εργασιών σε κτίρια Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύει το Γ.Λ.Κ.

δ) Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας, καθ' υπέρβαση των ορισθέντων ορίων, σε προϊσταμένους και υπαλλήλους του Γ.Λ. Κράτους που υπηρετούν στην Κεντρική Υπηρεσία και τις Περιφερειακές Υπηρεσίες, καθώς και έγκριση μετακίνησης των υπαλλήλων του Πολιτικού Γραφείου του αρμόδιου για θέματα του Γ.Λ. Κράτους Υφυπουργού Οικονομικών, συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού ασφαλείας αυτού.

ε) Έγκριση δαπάνης για προμήθεια βιβλίων και εντύπων.

στ) Έγκριση κάθε φύσης δαπανών παροχής πιστώσεων, εντολών, προμηθειών ή εκτελέσεως έργων καθώς και αναλήψεις δαπανών και υπογραφή συμβάσεων από 15.000.001 - 30.000.000 δραχμές.

ζ) Αποφάσεις εγκρίσεων και αναλήψεων δαπανών για τη συμψηφιστική τακτοποίηση προκαταβολών μέσω Τραπέζης της Ελλάδος, οι οποίες αφορούν εισφορές στην Ε.Ε., οφειλές του Δημοσίου από καταπτώσεις εγγυήσεών του και συναλλαγματικές διαφορές από Δάνεια.

η) Αποφάσεις έγκρισης παράτασης προθεσμίας απόδοσης Χ.Ε.Π.

3. Ειδικά θέματα στον Γενικό Διευθυντή Θησαυροφυλακίου και Προϋπολογισμού

α) Έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν την εκτέλεση του Γενικού Κρατικού Προϋπολογισμού και επιφέρουν μεταβολές πιστώσεων ή αύξηση του ποσοστού διάθεσης αυτών από του ποσού των 100.000.001 μέχρι 200.000.000 δραχμών.

β) Αποφάσεις για μεταβολές πιστώσεων καθώς και τις εγκρίσεις διάθεσης αυτών, των Ειδικών Προϋπολογισμών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών, Ειδικών Ταμείων κ.λ.π. που συνδημοσιεύονται με τον Κρατικό Προϋπολογισμό από του ποσού των 100.000.001 μέχρι του ποσού των 200.000.000 δραχμών.

γ) Έγγραφα προς το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας τα οποία αφορούν την κατάρτιση και τροποποίηση του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

δ) Αποφάσεις καθορισμού τοκοφόρων περιόδων και επιτοκίων τοκοφόρων περιόδων ομολογιακών δανείων.

ε) Αποφάσεις οικονομικής χορηγίας προς τις Ιερές Μονές Αγίου Όρους (Ν.1166/81).

στ) Εντολές κίνησης του λογ/σμού Νο. 234331/7 με τίτλο "Ε.Δ. - Ειδικός Λογαριασμός Διαχείρισης Δημοσίου Χρέους και εξυπηρέτησης Εγγυήσεων".

ζ) Έγκριση δαπανών εκδόσεως, εξυπηρέτησης κ.λ.π. δανείων Ελληνικού Δημοσίου, κατά παρέκκλιση των διατάξεων του Δημοσίου Λογιστικού.

η) Αποφάσεις σύστασης λογαριασμών του Δημοσίου στις Τράπεζες και άλλα Πιστωτικά Ιδρύματα εφ' όσον πραγματοποιούνται πληρωμές ή υπάγονται στην αρμοδιότητα περισσοτέρων Δ/νσεων καθώς και αποφάσεις σύστασης λογ/σμών στη Δημόσια ληψοδοσία, εφ' όσον υπάγονται στην αρμοδιότητα περισσοτέρων Δ/νσεων (Σχ. περ. γ΄ και δ΄, παρ. 20 της 1035391/900/14.5.90 αποφ. ΥΠΟΙΚ (Β.315).

θ) Εντολές μεταφοράς ποσών από τους ανωτέρω λογαριασμούς του Δημοσίου στο λογαριασμό 200 "Ε.Δ. - Συγκέντρωση Εισπράξεων - Πληρωμών" και στους λοιπούς λογαριασμούς του Δημοσίου, πλην εντολών πληρωμών.

ι) Δημιουργία και κίνηση των λογαριασμών αρμοδιότητας θησαυροφυλακίου, πλην εντολών τοποθέτησης διαθεσίμων.

ια) Εντολές στην Τράπεζα Ελλάδος περί χορηγήσεως προκαταβολών (άρθρ. 52 Ν.2362/95) μέχρι του ποσού του 1.000.000.000 δρχ.

ιβ) Εντολές για πληρωμή υποχρεώσεων από καταπτώσεις εγγυήσεων από 500.000.001 - 1.000.000.000 δραχμές.

ιγ) Εντολές για χορήγηση προκαταβολών από 100.000.001 - 500.000.000 δραχμές για όσες προκαταβολές έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό.

ιδ) Έγκριση χορήγησης συναλλάγματος από 50.001 - 200.000 $ Η.Π.Α. πλην των δαπανών μισθοδοσίας του προσωπικού.

ιε) Καθορισμός ορίου εγγυητικών επιστολών που παρέχεται σε ελληνικές και ξένες Τράπεζες.

ιστ) Άσκηση ενδίκων μέσων ενώπιον παντός δικαστηρίου για τα θέματα Δ/νσεων της αρμοδιότητάς του.

ιζ) Αποφάσεις ρύθμισης χρεαπαιτήσεων μεταξύ φορέων του Δημοσίου από του ποσού των 100.000.001 μέχρι του ποσού των 200.000.000 δραχμών.

ιη) Πράξεις μεταβολής (αύξησης ή μείωσης) του ήδη εγκριθέντος με απόφαση του Υπ. Οικονομικών μηνιαίου ορίου πληρωμών από του ποσού των 10.000.000.001 μέχρι του ποσού των 50.000.000.000 δραχμών.

ιθ) Εντολές κίνησης των λογ/σμών του Ελληνικού Δημοσίου σε Τράπεζες ή Πιστωτικά Ιδρύματα από του ποσού των 50.000.000.001 μέχρι του ποσού των 200.000.000.000 δραχμών.

4. Ειδικά θέματα στο Γενικό Διευθυντή Μισθών και Συντάξεων

α) Ορισμός εκπροσώπων του Ελληνικού Δημοσίου στις διαπραγματεύσεις για την κατάρτιση και υπογραφή Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας, καθώς και εκπροσώπων στις συζητήσεις για επίλυση συλλογικών διαφορών εργασίας ενώπιον του Οργανισμού Μεσολάβησης και Διαιτησίας (Ο.ΜΕ.Δ.).

β) Αποφάσεις καθορισμού: α) των τραπεζών και των πιστωτικών ιδρυμάτων που συμμετέχουν στη διαδικασία πληρωμής των αποδοχών των υπαλλήλων του Υπουργείου Οικονομικών, β) των όρων συμμετοχής αυτών, γ) του χρόνου και του τρόπου πίστωσης των λογαριασμών των δικαιούχων, δ) της μεταφοράς των πληρωτέων ποσών στις τράπεζες και τα πιστωτικά ιδρύματα, ε) του τρόπου και της διαδικασίας πληρωμών και ελέγχου αυτών, στ) των αποδοχών ή απολαβών που θα πληρώνονται μέσω Τραπεζών, ζ) του εκκαθαριστή των αποδοχών και των βοηθών αυτού, καθώς και ορισμού κάθε άλλου θέματος ή αναγκαίας λεπτομέρειας για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρ. 1 του Ν.2303/95 (α.80).

γ) Άσκηση έφεσης κατ' αποφάσεων της Επιτροπής Ελέγχου Πράξεων Κανονισμού Συντάξεως ενώπιον του Ελεγκτικού Συνεδρίου (Α.Ν. 599/1968) καθώς και έφεσης κατά αποφάσεων κλιμακίου του Ε.Σ. και αναίρεσης κατά αποφάσεων Τμήματος ενώπιον της Ολομέλειας του Σώματος σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του Οργανισμού του.

δ) Επανεξέταση συνταξιοδοτικών υποθέσεων σε περίπτωση που έχει χορηγηθεί παράνομα σύνταξη (άρ. 9 Ν.362/1943).

ε) Επιταγές και βεβαιώσεις αποδοχών των συνταξιούχων του Δημοσίου, που εκδίδονται μηχανογραφικά.

στ) Αποφάσεις που προβλέπονται από την διάταξη της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν.2303/95, όπως συμπληρώθη-

κε με τη διάταξη της παρ. 1 και 2 του άρθρου 19 του Ν.2592/98.

ζ) Αποφάσεις που προβλέπονται από την διάταξη της παρ. 5 του άρθρου 69 του Κώδικα Πολιτικών και Στρατιωτικών Συντάξεων.

η) Καταλογιστικές αποφάσεις για συντάξεις, βοηθήματα και επιδόματα κάθε μορφής, που λήφθηκαν αχρεωστήτως, αποφάσεις με τις οποίες επιβάλλονται σύμφωνα με το Νόμο ποινές για τη μη εμπρόθεσμη δήλωση για μεταβολές που επήλθαν στη συνταξιοδοτική κατάσταση, καθώς και τις αποφάσεις διαγραφής ή έκπτωσης χρεών, που προέρχονται από τις ίδιες αιτίες, για ποσά άνω των 8.000.000 δρχ.

θ) Καταλογιστικές αποφάσεις για αποδοχές, που λήφθηκαν αχρεωστήτως, για ποσά άνω των 5.000.000 δρχ.

Γ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ι. Γενικά

α) Ενέργειες πράξεων με τις οποίες παρέχονται στατιστικά στοιχεία ή άλλες πληροφορίες.

β) Ενέργειες πράξεων που απευθύνονται στις Αρχές που εξαρτώνται από το Γ.Λ. Κράτους, με τις οποίες περατούνται υποθέσεις, που έχει αποφασίσει προηγούμενα το κατά νόμο αρμόδιο όργανο.

γ) Παροχή οδηγιών στις Περιφερειακές Υπηρεσίες για την εφαρμογή των σχετικών διατάξεων και Υπουργικών Αποφάσεων για αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους, μέσα στα πλαίσια της ισχύουσας νομοθεσίας και διοικητικής νομολογίας.

δ) Αλληλογραφία με άλλες Διευθύνσεις του Υπουργείου Οικονομικών ή άλλων Υπουργείων ή με Περιφερειακές Υπηρεσίες, για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα.

ε) Έγκριση χορήγησης αντιγράφων εμπιστευτικών εγγράφων.

στ) Απαντήσεις σε πρώτο βαθμό, σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων πολιτών.

ζ) Αποφάσεις μετακίνησης υπαλλήλων μέσα στη Διεύθυνση.

η) Έγκριση τοποθέτησης στο αρχείο πορισμάτων διοικητικών ανακρίσεων και ερευνών, εμπιστευτικών εγγράφων καθώς και εγγράφων με θέματα αρμοδιότητας περισσοτέρων Τμημάτων για τα οποία δεν απαιτούνται περαιτέρω ενέργειες.

θ) Έκθεση απόψεων της Διεύθυνσης στο Σ.τ.Ε. ή άλλο αρμόδιο Διοικητικό Δικαστήριο για προσφυγές ή αιτήσεις ακύρωσης διοικητικών πράξεων, καθώς και παροχή σχετικών στοιχείων.

ι) Αποφάσεις συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής εργασίας, εργασίας κατά τις νυκτερινές ώρες, τις αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και αποφάσεις ορισμού των υπαλλήλων που μετέχουν σ' αυτό.

ΙΙ. Ειδικά θέματα

1. Προϊστάμενος της Δ4 - Δ/νσης Προσωπικού

α) Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης όλων των υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, πλην των περιπτώσεων που η αρμοδιότητα αυτή μεταβιβάζεται με την παρούσα ή ανήκει σε άλλα όργανα.

β) Διαδικαστικές ενέργειες για μετάβαση υπαλλήλων στο εξωτερικό για υπηρεσία ή εκπαίδευση.

γ) Διαδικαστικές ενέργειες για την παροχή ηθικών αμοιβών ή βραβείων σε υπαλλήλους.

δ) Χορήγηση κανονικών και λοιπών αδειών (φοιτητικών κ.λ.π.), πλην αναρρωτικών σε προϊσταμένους Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γ.Λ. Κράτους.

ε) Χορήγηση αδειών χωρίς αποδοχές σε όλους τους υπαλλήλους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γ.Λ. Κράτους.

στ) Πράξεις αναστολής μισθολογικής εξέλιξης υπαλλήλων (άρθρ. 3 Ν.2303/95).

ζ) Αποφάσεις χορήγησης επιδόματος μεταπτυχιακών σπουδών.

η) Πράξεις υποβιβασμού λόγω μη προαγωγής σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

θ) Πράξεις για τη θέση υπαλλήλων σε διαθεσιμότητα ή σε κατάσταση αργίας.

ι) Πράξεις λύσης της υπαλληλικής σχέσης λόγω αποδοχής παραίτησης και λόγω απόλυσης για τις περιπτώσεις του άρθρου 153 του Ν.2683/99 (Υπαλληλικός Κώδικας) εκτός της υπό στοιχ. δ΄ περίπτωσης.

ια) Αποφάσεις για τη μετακίνηση εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό των υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, πλην των περιπτώσεων που η αρμοδιότητα ανήκει σε άλλα όργανα.

ιβ) Προτάσεις καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας, για το προσωπικό ιδιωτικού δικαίου στο Υπουργείο Εργασίας και απασχόλησής του κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες.

ιγ) Ερωτήματα και αποφάσεις για τη χορήγηση άδειας για την άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή.

ιδ) Ορισμός υπαλλήλων, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας για την παρακολούθηση χωρίς εκπαιδευτική άδεια, συνεδρίων, σεμιναρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων εσωτερικού.

ιε) Προγραμματισμός σε συνεργασία με τη Σ.Ε.Υ.Υ.Ο. της εκπαίδευσης υπαλλήλων του Γ.Λ. Κράτους και παρακολούθηση της υλοποίησης αυτού.

ιστ) Λύση της σύμβασης εργασίας του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, εκτός από την περίπτωση λύσης της σχέσης λόγω ορίου ηλικίας.

ιζ) Πράξεις μονιμοποίησης ή μη και απόλυσης λόγω μη μονιμοποίησης σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ιη) Χορήγηση κανονικής άδειας για Λουτροθεραπεία - Αεροθεραπεία Ν.1487/50.

2. Προϊστάμενος της Δ20 - Δ/νσης Προϋπολογισμού

α) Αποφάσεις χαρακτηρισμού πιστώσεων του προϋπολογισμού ως δεκτικών έκδοσης ενταλμάτων προπληρωμής και μεταβίβασής τους με επιτροπικά εντάλματα.

β) Πράξεις αυξομείωσης των αριθμητικών προβλέψεων προσωπικού μέσα στο συνολικό αριθμό αυτών που περιλαμβάνονται στις αναλύσεις του προϋπολογισμού.

γ) Αποφάσεις ισόποσης αυξομείωσης πιστώσεων και μεταφοράς αυτών από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων ενός φορέα σε άλλο ή στον Τακτικό Προϋπολογισμό άνω του ποσού των δέκα εκατομμυρίων (10.000.000) δραχμών και καθορισμού του ποσοστού διάθεσης των πιστώσεων αυτών.

δ) Εντολές προς τις Δ.Ο.Υ. για την εισαγωγή στον Προϋπολογισμό εσόδων αδιαθέτων υπολοίπων από εντάλματα προπληρωμής δαπανών Δημοσίων Επενδύσεων σε δραχμές και ξένο συνάλλαγμα άνω του ποσού των δέκα εκατομμυρίων (10.000.000) δραχμών.

ε) Αποφάσεις για μεταβολές πιστώσεων καθώς και τις εγκρίσεις διάθεσης αυτών, των Ειδικών Προϋπολογισμών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών, Ειδικών Ταμείων κ.λ.π. που συνδημοσιεύονται με τον Κρατικό Προϋπολογισμό μέχρι του ποσού των εκατό εκατομμυρίων (100.000.000) δραχμών.

στ) Αποφάσεις επιστροφής εσόδων που εισπράχθηκαν αχρεωστήτως από Δημόσιες Επενδύσεις.

ζ) Αποφάσεις τροποποίησης του Κώδικα Κατάταξης Εσόδων και Εξόδων του Κρατικού Προϋπολογισμού.

η) Έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν την εκτέλεση του Τακτικού Προϋπολογισμού και επιφέρουν μεταβολές πιστώσεων ή αύξηση του ποσοστού διάθεσης αυτών από 10.000.001 μέχρι 100.000.000 δραχμές, πλην των περιπτώσεων που η αρμοδιότητα μεταβιβάζεται με την παρούσα ή ανήκει σε άλλα όργανα.

θ) Αποφάσεις μεταφοράς πιστώσεων στους Προϋπολογισμούς των Υπουργείων ανεξαρτήτως ποσού από το υπό κατανομή κονδύλιο της πίστωσης για πληρωμή υποχρεώσεων της Υπηρεσίας Κρατικών Προμηθειών παρελθόντων οικονομικών ετών.

ι) Αποφάσεις χορήγησης ή ανάκλησης πιστώσεων σε βάρος ή σε ωφέλεια του αποθεματικού επί των προϋπολογισμών των Υπουργείων και των Περιφερειακών Διοικήσεων για την τελική διαμόρφωση των πιστώσεων λόγω λήξης του οικονομικού έτους.

ια) Αποφάσεις εγγραφής στους προϋπολογισμούς των εξόδων των Υπουργείων και των Περιφερειακών Διοικήσεων πιστώσεων ισοπόσων με τα πραγματοποιούμενα έσοδα: αα) Από αδιάθετα υπόλοιπα χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής ή από επιστροφές αχρεωστήτως καταβληθέντων για αύξηση πιστώσεων σε βάρος των οποίων είχε ενταχθεί η πληρωμή,

ββ) Από έσοδα που προορίζονται, κατά ρητή διάταξη του Νόμου, για την αντιμετώπιση ορισμένων δαπανών.

ιβ) Εντολές κίνησης των λογαριασμών εσόδων Δημοσίων Επενδύσεων που τηρούνται στην Τράπεζα της Ελλάδος, καθώς και εντολές προς την αυτή Τράπεζα Χρηματοδότησης των κατά Υπουργείο συλλογικών αποφάσεων.

ιγ) Κοινές αποφάσεις των Υπουργείων Δικαιοσύνης και Οικονομικών καθορισμού και κατανομής πιστώσεων για γραφική ύλη και έξοδα καθαριότητας στις Δικαστικές αρχές.

3. Προϊστάμενος της Δ21 - Δ/νσης Επεξεργασίας Σχεδίων Νόμων και Προεδρικών Διαταγμάτων

α) Έγγραφα προς άλλες Αρχές με τα οποία ζητούνται πληροφορίες, διευκρινήσεις και οικονομικά στοιχεία που είναι αναγκαία για την επεξεργασία των νομοσχεδίων και τροπολογιών, για την εισήγηση προς την πολιτική ηγεσία και για την κατάρτιση της έκθεσης του Γ.Λ. Κράτους.

β) Έγγραφα προς τις Υπηρεσίες του επισπεύδοντος Υπουργείου με τα οποία ζητούνται: ι) στοιχεία που αναγκαιούν για τον προσδιορισμό του ύψους των δαπανών που προκαλούνται από τις διατάξεις των προς έκδοση κανονιστικών διοικητικών πράξεων και ιι) πληροφορίες περί του τρόπου αντιμετώπισης των δαπανών αυτών.

γ) Ενέργειες προς τις λοιπές Διευθύνσεις του Υπουργείου Οικονομικών για την παροχή πληροφοριών και τη διατύπωση απόψεων επί των νομοσχεδίων, τροπολογιών και κανονιστικών αποφάσεων, που ρυθμίζουν θέματα σχετικά με τις αρμοδιότητες αυτών.

δ) Διαβιβαστικά έγγραφα με τα οποία επιστρέφονται στιας αρμόδιες Υπηρεσίες Υπουργείων σχέδια κανονιστικών διοικητικών Πράξεων που δεν υπογράφονται για διάφορους λόγους από τον αρμόδιο Υφυπουργό Οικονομικών.

4. Προϊστάμενος της Δ22 - Δ/νσης Μισθολογίου

α) Έγγραφα με τα οποία δίνονται απαντήσεις ή παρέχονται οδηγίες και πληροφορίες επί θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης μέσα στα πλαίσια της ισχύουσας νομοθεσίας και νομολογίας ή των λύσεων που έχουν δοθεί από την πολιτική ηγεσία του Υπουργείου.

β) Έγγραφα προς άλλες Αρχές με τα οποία ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία, τα οποία είναι αναγκαία για τη μελέτη και εισήγηση θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

5. Προϊστάμενος της Δ23 - Δ/νσης Δημοσίου Χρέους

α) Έγγραφα ή εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδας που αναφέρονται: 1) Στη διαρρύθμιση, κατάρτιση ή συγχώνευση λογαριασμών, προβλέψεων, που έχουν συσταθεί για την εξυπηρέτηση του Δημοσίου Χρέους, 2) Στην πληρωμή εξόδων για τη μεταφορά γενικά και ασφάλιση των τίτλων που διακινούνται, των συναφών προμηθειών των Τραπεζών καθώς και λοιπών παρεπομένων δαπανών εξυπηρέτησης του Δημοσίου Χρέους, 3) Στα θέματα σχετικά με τον έλεγχο, την καταμέτρηση και καταστροφή τίτλων που εξοφλούνται, καθώς και θέματα σχετικά με την διεξαγωγή του έργου της Επιτροπής Κ.Δ. 23 Ιουνίου 1942, 4) Σε θέματα σχετικά με την εκτέλεση εργασιών γενικά για την εκτύπωση τίτλων δανείων του Δημοσίου, 5) Σε αγορές ομολογιών που έχουν σχεδόν καταστραφεί.

β) Υπογραφή Ισολογισμού καθώς και ισοζυγίων του Δημοσίου Χρέους και των σχετικών πινάκων.

γ) Παραγγελίες προς το Εθνικό Τυπογραφείο για την εκτύπωση περιοδικών δελτίων που διαλαμβάνουν στοιχεία κίνησης των τίτλων του Δημοσίου Χρέους.

δ) Παροχή πληροφοριών προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους αναφορικά, με τις αγωγές, κατά του Δημοσίου για απώλεια, κλοπή ή καταστροφή και γενικά διεκδίκηση τίτλων και προς φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αναφορικά με τα δικαιώματά τους που απορρέουν από τίτλους δημοσίου χρέους, γενικά, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ε) Έγγραφα προς Τράπεζες Πράκτορες πληρωμών εξυπηρέτησης Δημοσίου Χρέους για θέματα σχετιζόμενα με την εκτέλεση του έργου αυτού.

στ) Έγγραφα για την παροχή πληροφοριών ή επιβεβαιώσεων που ζητούνται από δανειστές του Δημοσίου και αναφέρονται στο Κεφάλαιο που δεν έχει λήξει ή γενικά στην εξυπηρέτηση των δανείων τους.

ζ) Εντολές τοποθέτησης νέων εντόκων γραμματίων εντός του εγκεκριμένου κάθε φορά ορίου.

η) Εντολές ή αποφάσεις δαπανών εξυπηρέτησης γενικά του Δημοσίου Χρέους ανεξαρτήτως ποσού, καθώς και σχετικά έγγραφα προς τις πληρώτριες Τράπεζες Εσωτερικού και Εξωτερικού.

θ) Έγγραφα σχετικά με την ολική ή τμηματική πραγματοποίηση των δανείων που συνομολογούνται.

ι) Έγγραφα σχετικά με τη συγκέντρωση στοιχείων του δανεισμού γενικά του δημόσιου τομέα.

ια) Έγγραφα (αναγνωριστικοί τίτλοι και σχετική αλληλογραφία) σχετικά με την αναγνώριση δικαιωμάτων φυσικών ή νομικών προσώπων σε περιπτώσεις φθοράς, απώλειας, κλοπής ή καταστροφής τίτλων των κρατικών δανείων.

ιβ) Εντολές προς την Τράπεζα Ελλάδος για την καταβολή ποσών σε Διεθνείς Οργανισμούς (Δ.Τ.Α.Α., Δ.Ο.Α., Δ.Ο.Χ., Δ.Ν.Τ., Ε.Τ.Ε. κ.λ.π.).

ιγ) Απόφαση κατανομής ετησίας οικονομικής χορηγίας στις Ιερές Μονές του Αγίου Όρους.

ιδ) Έγγραφα για εισαγωγή τίτλων του Δημοσίου στο Χ.Α.Α.

ιε) Εντολές κατάθεσης προϊόντος δανείων στα συναλλαγματικά διαθέσιμα του Ελληνικού Δημοσίου.

ιστ) Εντολές Δραχμοποίησης συναλλαγματικών διαθεσίμων Ελληνικού Δημοσίου.

ιζ) Εντολές αποϋλοποίησης Τίτλων Ελληνικού Δημοσίου.

6. Προϊστάμενος της Δ24-Δ/νσης Λογαριασμών του Δημοσίου

α) Διαδικασία βεβαίωσης των δι' αποφάσεων του Ελεγκτικού Συνεδρίού ή Διοικητικών Αρχών, καταλογιζομένων σε βάρος παντός Δημοσίου Υπολόγου ποσών και η εκτέλεση των αναθεωρητικών ή πιστωτικών αποφάσεων του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Απόδοση των αχρεωστήτως, λόγω καταλογισμού εισπραχθέντων, βάσει των ανωτέρω αναθεωρητικών αποφάσεων. άρθρ. 26 (Π.Δ. 284/88).

β) Αποφάσεις έγκρισης έκδοσης αντιγράφων απολεσθέντων χρηματικών ενταλμάτων που εκδίδονται από τις Υ.Δ.Ε. Υπουργείων, Νομών, Νομαρχιών, Νομαρχιακών Τομέων και Ν.Π.Δ.Δ.

γ) Αποφάσεις επιστροφής ποσών που έχουν εισπραχθεί αναρμοδίως και εμφανίζονται στις εγγραφές του Γραφείου Συμψηφισμών.

δ) Αποφάσεις σύστασης λογαριασμών στη δημόσια ληψοδοσία και κίνησης των ήδη υπαρχόντων, εκτός από τις αποφάσεις εκείνες σύμφωνα με τις οποίες πραγματοποιούνται πληρωμές, καθώς και εκείνες που υπάγονται στην αρμοδιότητα περισσοτέρων Διευθύνσεων.

ε) Αποφάσεις σύστασης και κίνησης λογαριασμών του Δημοσίου στην Τράπεζα της Ελλάδος και λοιπά πιστωτικά ιδρύματα και Ειδικών Λογαριασμών που υπάγονται στις διατάξεις του Α.Ν. 1500/1950, όπως κυρώθηκε και συμπληρώθηκε από τον Ν.1616/1951 και του άρθρου 60 του Ν.2362/95, εκτός από τις αποφάσεις εκείνες οι οποίες υπάγονται στην αρμοδιότητα περισσοτέρων Διευθύνσεων.

στ) Αποφάσεις ανάθεσης της διαχείρισης Ν.Π.Δ.Δ. κ.λπ. στην Τράπεζα της Ελλάδος, σύμφωνα με το Π.Δ. της 20ης Ιανουαρίου 1932, όπως αυτό τροποποιήθηκε από το Β. Διάταγμα της 7 Οκτωβρίου 1958.

ζ) Παράταση προθεσμίας απόδοσης λογαριασμού επί προκαταβολής του άρθρου 52 του Ν.2362/95 και έγγραφα για την απόδοση εσόδων που εισπράττονται για λογαριασμό τρίτων.

η) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για τον τρόπο χρησιμοποίησης των ποσών που τίθενται στη διάθεσή της από χρηματικά εντάλματα τα οποία εκδίδονται στο όνομά της επί του Γραφείου Συμψηφισμών, καθώς και εγγράφων για την συμψηφιστική εξόφληση χρηματικών ενταλμάτων.

θ) Διαταγές με τις οποίες υποδεικνύεται στους υπολόγους η ενέργεια μεταβολών στις εγγραφές τους.

ι) Διαταγές για την απόδοση, στις αρμόδιες Δ.Ο.Υ. και στους τρίτους, ποσών που παρακρατήθηκαν: α) επί επιταγών Ν.Δ. 326/1969 και β) κατ΄ εφαρμογή των διατάξεων του Ν.2303/95.

ια) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδας για την τμηματική μεταφορά ποσών από τον τηρούμενο σ' αυτή λογαριασμό του δημοσίου σε πίστωση του οικείου λογαριασμού του διαχειριστή πάγιας προκαταβολής κατόπιν εγκριθείσης από τον Υπουργό των Οικονομικών προκαταβολής για την εκτέλεση του προγράμματος προμηθειών των Ενόπλων Δυνάμεων και Σωμάτων Ασφαλείας του επομένου οικονομικού έτους και μέσα στα όρια των εγκριτομένων πληρωμών, κατά μήνα.

ιβ) Χρηματικά εντάλματα που εκδίδονται σύμφωνα με κοινές Υπουργικές αποφάσεις από τον εκτός προϋπολογισμού Λογαριασμό "Πάγιες Προκαταβολές" κατά τις διατάξεις του άρθρου 46 του Ν.2362/65.

ιγ) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος που αφορούν α) αντιλογισμούς ποσών από διαφόρους λογαριασμούς, β) Επιστροφές αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών σε λογαριασμούς μέχρι ποσού 10 εκατ. δρχ.

ιδ) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος που αφορούν α) την πληρωμή καθαρών πληρωτέων ποσών αποδοχών προσωπικού διαφόρων Υπουργείων και ΝΠΔΔ καθώς και τις αποδόσεις κρατήσεων αυτών και β) την πληρωμή των συνταξιούχων και τις αποδόσεις κρατήσεων αυτών (Ν.2303/95 και Ν.2592/98).

ιε) Οπισθογράφηση Επιταγών υπέρ Δημοσίου για αχρεωστήτως καταβληθείσες συντάξεις.

7. Προϊστάμενος της Δ25 - Δ/νσης Κίνησης Κεφαλαίων, Εγγυήσεων, Δανείων και Αξιών

α) Εντολές στην Τράπεζα της Ελλάδας για τον τρόπο της χρησιμοποίησης των ποσών που τίθενται στη διάθεσή της από τα χρηματικά εντάλματα, τα οποία εκδίδονται στο όνομα της επί του Ταμείου Υπολόγου Συμψηφισμών, ανεξαρτήτως ποσού για τα χρηματικά εντάλματα των Γενικών Επιτελείων Στρατού, Ναυτικού και Αεροπορίας και για τα λοιπά άνω του ποσού των 5.000.000 δραχμών.

β) Εντολές για τη συμψηφιστική εξόφληση χρηματικών ενταλμάτων προς τακτοποίηση προκαταβολών που χορηγούνται δια μέσου διευθύνσεως.

γ) Εντολές εγκρίσεων για τη χορήγηση συναλλάγματος γενικά ποσού άνω των δέκα χιλιάδων (10.000) και μέχρι πενήντα χιλιάδων (50.000) δολαρίων Η.Π.Α.

δ) Έγγραφα κάθε φύσης προς τους διαχειριστές μεσεγγυημένων Εχθρικών Περιουσιών που αφορούν τη διαχείριση των περιουσιών αυτών.

ε) Έγγραφα κάθε φύσης με τις Δημόσιες Υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ. και Ιδιώτες για θέματα μεσεγγυημένων Εχθρικών Περιουσιών.

στ) Έγγραφα προς τα Υποθηκοφυλάκεια του Κράτους για τη μεταβολή υπέρ του Δημοσίου της κυριότητας των περιουσιών που έχουν περιέλθει σ' αυτό κατά τις διατάξεις του Α.Ν. 1530/1950.

ζ) Έγγραφα που αφορούν την κίνηση του τηρούμενου στην Τράπεζα της Ελλάδας λογαριασμού Μεσεγγυημένων Εχθρικών Περιουσιών Νο. 242101/4.

η) Εντολές πληρωμής δαπανών της Επιτροπής Γερμανορουμανικών αποζημιώσεων.

θ) Έγγραφα για τη βεβαίωση στις Δ.Ο.Υ. ληξιπρόθεσμων οφειλών τρίτων προς το Δημόσιο, από χρηματοδοτήσεις με κεφάλαια ή με την εγγύηση του Δημοσίου, καθώς και από καταπτώσεις ποινικών ρητρών.

ι) Έγγραφα για την επιστροφή ή διαγραφή εσόδων του Δημοσίου από τις ανωτέρω χρηματοδοτήσεις και για την παροχή σχετικών οδηγιών.

ια) Έγγραφα για την συμψηφιστική εξόφληση χρηματικών ενταλμάτων προς τακτοποίηση λογαριασμών δανείων του Δημοσίου και προκαταβολών, που δημιουργήθηκαν από καταπτώσεις εγγυήσεων του Δημοσίου.

ιβ) Έγγραφα για την παροχή οδηγιών στην Τράπεζα της Ελλάδος για την εξόφληση χρηματικών ενταλμάτων εκδιδομένων στο όνομά της και επί του υπολόγου Συμψηφισμών, για την πληρωμή διαφόρων υποχρεώσεων του Δημοσίου.

ιγ) Έγγραφα απελευθέρωσης ενεχύρου ή εξάλειψης υποθήκης σε περιπτώσεις εξόφλησης ενυποθήκων ή με ενέχυρο δανείων του Δημοσίου ή δανείων τρίτων που έχει εγγυηθεί το Δημόσιο.

ιδ) Έγγραφα που αναφέρονται στην παροχή διευκρινίσεων πάνω σε θέματα που ανακύπτουν από την εφαρμο-

γή των αποφάσεων εγγυήσεων, για τα οποία έχει αποφανθεί ο Υπουργός Οικονομικών.

ιε) Αποφάσεις έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων για την συμψηφιστική τακτοποίηση λογαριασμών της δημόσιας διαχείρισης, σε περιπτώσεις χορήγησης από το Δημόσιο δανείου ή κατάπτωσης εγγύησης αυτού.

ιστ) Αποφάσεις έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων για την πληρωμή υποχρεώσεων του Δημοσίου που προέρχονται από δάνεια που χορηγήθηκαν με την εγγύηση του Δημοσίου.

ιζ) Εντολές κίνησης των χρεωγράφων που έχουν κατατεθεί στην Τράπεζα της Ελλάδας για φύλαξη, τα οποία περιέρχονται στην κυριότητα του Δημοσίου, εκτός της περίπτωσης εκποίησης αυτών.

ιη) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για τη χρέωση ποσών από 100.000.001 μέχρι 500.000.000 δραχμών, του λογαριασμού του Δημοσίου "Συγκέντρωση Εισπράξεων και Πληρωμών" ή άλλων εκτός Προϋπολογισμού Λογαριασμών για την πληρωμή υποχρεώσεων του Δημοσίου λόγω κατάπτωσης εγγύησης αυτού.

ιθ) Εισαγωγή εσόδου στον Κρατικό Προϋπολογισμό από την κυκλοφορία μεταλλικών κερμάτων του Δημοσίου.

κ) Εισαγωγή ημεδαπών ή αλλοδαπών χρεωγράφων (ομολογίες - μετοχές) από το Εξωτερικό.

κα) Έγκριση χορήγησης συναλλάγματος στα Γενικά Επιτελεία των Ενόπλων Δυνάμεων για την πληρωμή αποδοχών του Στρατιωτικού προσωπικού που υπηρετεί στην αλλοδαπή.

κβ) Προκαταβολές και αναλήψεις δαπανών για την κοπή κερμάτων του Ελληνικού Δημοσίου για πιστώσεις που έχουν προβλεφθεί στον υπό εκτέλεση Προϋπολογισμό.

κγ) Αποφάσεις για εξαίρεση και απόδοση μεσεγγυημένων εσόδων.

κδ) Αποφάσεις για μίσθωση - αναπροσαρμογή μεσεγγυημένων εχθρικών περιουσιών.

κε) Αποφάσεις για εξαίρεση εχθρών από τις διατάξεις του Α.Ν. 2636/1940 (Αποφάσεις για υπαγωγή στην αριθμ. 144862/3574/17.6.1947 διμερή απόφαση των Ελληνικής καταγωγής Αλβανών υπηκόων (Β.93).

κστ) Εντολές για χορήγηση προκαταβολών μέχρι του ποσού των 100.000.000 δραχμών, για όσες απ' αυτές έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στον Προϋπολογισμό.

κζ) Αποφάσεις για έγκριση γενικών εξόδων μεσεγγυημένων εχθρικών περιουσιών.

κη) Έγκριση πώλησης - διάθεσης υλικών από τον Ο.Δ.Δ.Υ.

8. Προϊστάμενος της Δ26 - Δ/νσης Συντονισμού και Ελέγχου Εφαρμογής Δημοσιολογιστικών Διατάξεων

α) Αποφάσεις έγκρισης πληρωμής δαπανών σε περιπτώσεις απώλειας δικαιολογητικών .

β) Εντολές προς τους Συντονιστές Υ.Δ.Ε. για τη μετάβασή τους στις Υ.Δ.Ε. προς το σκοπό άμεσης επίλυσης διαφόρων θεμάτων, που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία ελέγχου και εκκαθάριση των δαπανών που ελέγχονται απ' αυτές.

9. Προϊστάμενος της Δ39 - Δ/νσης Ν.Π.Δ.Δ.

α) Διαδικαστικές ενέργειες για την έκδοση Π. Διαταγμάτων ή άλλων πράξεων σύστασης, κατάργησης, αναδιάρθρωσης και λειτουργίας των Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από το Γ.Λ. Κράτους.

β) Εγκρίσεις ισοσκελισμένων προϋπολογισμών Ν.Π.Δ.Δ. καθώς και τροποποιήσεις αυτών.

γ) Εγκρίσεις απολογισμών και ισολογισμών Ν.Π.Δ.Δ.

δ) Τροποποίηση της κωδικής κατάταξης εσόδων και εξόδων του προϋπολογισμού των Ν.Π.Δ.Δ.

ε) Πρόταση για έγκριση του χρηματοδοτικού προγράμματος του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων στην Τράπεζα Ελλάδος και αυξομείωση των χρηματικών ορίων κατά την εκτέλεση αυτού.

στ) Έγκριση προμήθειας και εγκατάστασης τηλεφωνικών κέντρων καθώς και έγκριση τηλεφωνικών συνδέσεων στα Ν.Π.Δ.Δ. αρμοδιότητας Γ.Λ. Κράτους.

ζ) Πρόταση για υπερωριακή εργασία φυλάκων - Ιδιωτών Τ.Π. και Δανείων.

η) Σύσταση πάγιας προκαταβολής στα Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από το Γ.Λ. Κράτους.

θ) Καθορισμός του τρόπου απόδοσης των δαπανών που γίνονται από το Δημόσιο για το προσωπικό και τη λειτουργία των Υ.Δ.Ε. στα Ν.Π.Δ.Δ.

ι) Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Δ.Σ. σε υποκείμενα όργανα για τα Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύει το Γ.Λ. Κράτους.

ια) Διαδικαστικές ενέργειες για την έκδοση αποφάσεων ορισμού εκπροσώπων του Υπουργείου Οικονομικών στα Διοικητικά Συμβούλια και τις Επιτροπές των Ν.Π.Δ.Δ. και Οργανισμών.

ιβ) Εγκρίσεις υπαγωγής στο οικονομικό τιμολόγιο πληρωμής ταχυδρομικών τελών, που ισχύει για το Δημόσιο, των Ν.Π.Δ.Δ. που το επιθυμούν.

ιγ) Αξιολόγηση Προϋπολογισμών Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και Ειδικών Λογαριασμών.

10. Προϊστάμενος της Δ40 - Δ/νσης Οικονομικού

α) Εκκαθάριση τακτικών και πρόσθετων αποδοχών των επί συμβάσει υπαλλήλων και λοιπών αποζημιώσεων του προσωπικού που υπηρετεί στην Κεντρική Υπηρεσία του Γ.Λ. Κράτους.

β) Συμβάσεις που αφορούν προμήθειες και εκτέλεση έργων, εγκρίσεις (αναλήψεις) δαπανών και παροχή πιστώσεων, εντολές προμηθειών ή εκτέλεσης έργων μέχρι του ποσού των δέκα πέντε εκατομμυρίων (15.000.000) δραχμών.

γ) Διαδικαστικές ενέργειες για την έκδοση αποφάσεων συγκρότησης επιτροπών, διενέργειας διαγωνισμού προμηθειών και επιτροπών παραλαβής υλικών, εργασιών κ.λ.π.

δ) Έγγραφα για θέματα που αφορούν γενικά τη χρήση και την κίνηση αυτοκινήτων Ν.Δ. 2396/1953.

ε) Αποφάσεις ορισμού υπολόγων Χ.Ε.Π. ανεξαρτήτως ποσού.

στ) Προτάσεις στη Δ20 - Διεύθυνση Προϋπολογισμού για αυξομείωση των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού του αυτού Ειδικού Φορέα και υποκατηγορίας από του ποσού των 25.000.000 και πάνω.

ζ) Διαβιβαστικά έγγραφα δαπανών προς την Υ.Δ.Ε. από του ποσού των 2.000.000 δραχμών και πάνω.

η) Αποφάσεις για μεταβίβαση πιστώσεων στις Περιφερειακές Διοικήσεις με επιτροπικά εντάλματα πληρωμής από του ποσού των 2.000.000 δραχμών και πάνω.

θ) Ορισμός υπολόγου - διαχειριστή υλικού.

ι) Προτάσεις μεταφοράς πίστωσης από ένα κωδικό σε άλλο κωδικό αριθμό διαφορετικών Ειδικών Φορέων και υποκατηγοριών από του ποσού των 2.000.000 δραχμών και πάνω.

ια) Εντολές προς τους υπολόγους για την καταβολή δαπανών από Χ.Ε.Π. που έχουν εκδοθεί στο όνομά τους από του ποσού 2.000.000 δραχμών και πάνω για κάθε περίπτωση.

ιβ) Αποφάσεις εγγραφής ή αύξησης πιστώσεων στον Προϋπολογισμό του Υπουργείου Οικονομικών (Γ.Λ. Κράτους) με ισόποση μείωση άλλων πιστώσεων του αυτού Ει-

δικού Φορέα και υποκατηγορίας από του ποσού των 5.000.0001 μέχρι 20.000.000 δραχμών.

ιγ) Προτάσεις εγγραφής ή αύξησης πιστώσεων στους προϋπολογισμούς των περιφερειακών Υπηρεσιών του Γ.Λ.Κ. και άλλων φορέων με ισόποση μείωση των πιστώσεων των αντιστοίχων Υπηρεσιών - Φορέων και υποκατηγοριών του προϋπολογισμού του Υπουργείου Οικονομικών (Γ.Λ. Κράτους), από του ποσού των 5.000.001 μέχρι 20.000.000 δραχμών.

11. Προϊστάμενος της Δ41 - Δ/νσης Δημοσιονομικών Σχέσεων με Ευρωπαϊκή Ένωση

α) Ενέργειες που αναφέρονται στην αριθμ. 99833/1.8.1980 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Γεωργίας και Άνευ Χαρτοφυλακίου επί σχέσεων μετά των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, περί εξυπηρετήσεως χρηματικών δοσοληψιών μετά των Ε.Κ., καθώς και κάθε αναγκαία ενέργεια στα πλαίσια των χρηματικών δοσοληψιών Ελλάδος - Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β) Ενέργειες για την παροχή πληροφοριών και διατύπωση απόψεων επί τεχνικών θεμάτων σχετικά με την κατάρτιση, έγκριση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού της Κοινότητας.

γ) Ενέργειες για την παροχή πληροφοριών και διατύπωση απόψεων επί τεχνικών θεμάτων σχετικά με τον απολογισμό της διαχείρισης των εσόδων και εξόδων του Προϋπολογισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

δ) Ενέργειες για την παροχή πληροφοριών και διατύπωση απόψεων επί οποιουδήποτε τεχνικού θέματος που αναφέρεται στην θέσπιση, εφαρμογή, συμπλήρωση και τροποποίηση των εν γένει δημοσιονομικών διατάξεων, που διέπουν την Ευρωπαϊκή Ένωση.

ε) Ενέργειες για την παροχή πληροφοριών και διατύπωση απόψεων στο πλαίσιο της διαδικασίας θέσπισης, τροποποίησης και συμπλήρωσης των νομοθετικών διατάξεων για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Κοινοτήτων.

στ) Ενέργειες για την παροχή πληροφοριών και διατύπωση απόψεων επί τεχνικών θεμάτων σχετιζομένων με την οργάνωση και τη λειτουργία των οργάνων της Κοινότητας.

12. Προϊστάμενοι των Δ/νσεων Κανονισμού Συντάξεων

Εντολές επανεξέτασης υποθέσεων από τις ανώτατες Στρατιωτικές Επιτροπές.

13. Προϊστάμενοι των Δ/νσεων Ελέγχου και Εντολής Πληρωμής Συντάξεων

α) Πράξεις για αποδοχή των αποφάσεων και πράξεων των οργάνων που έχουν δικαιοδοσία σε θέματα συντάξεων και έγγραφα που εκδίδονται για την εκτέλεση των αποφάσεων αυτών για εγγραφή των συνταξιούχων και για αύξηση ή μείωση των συντάξεων, πλην των αυξομειώσεων χορηγιών τέως Δημάρχων και Προέδρων Κοινοτήτων.

β) Φύλλα μεταβολών που συντάσσονται, εφόσον με αυτά ενεργείται εγγραφή νέων συνταξιούχων.

γ) Καταλογιστικές αποφάσεις για συντάξεις, βοηθήματα και επιδόματα κάθε μορφής, που λήφθηκαν αχρεωστήτως, αποφάσεις με τις οποίες επιβάλλονται σύμφωνα με το Νόμο ποινές για τη μη εμπρόθεσμη δήλωση για μεταβολές που επήλθαν στη συνταξιοδοτική κατάσταση, καθώς και τις αποφάσεις διαγραφής ή έκπτωσης χρεών, που προέρχονται από τις ίδιες αιτίες, για ποσά από 4.000.001 μέχρι 8.000.000 δρχ.

14. Προϊστάμενος της Δ47 - Δ/νσης Συνταξιοδοτικής Νομοπαρασκευαστικής Εργασίας Ενστάσεων και Προσφυγών

α) Έγγραφα προς άλλες Αρχές με τα οποία ζητούνται ή δίδονται πληροφορίες επί ασκουμένων ενστάσεων.

β) Έγγραφα προς άλλες Αρχές ή ιδιώτες με τα οποία παρέχονται πληροφορίες σε αιτήματα συνταξιοδοτικού περιεχομένου νομοθετικής μέριμνας, για τα οποία έχουν δοθεί αρμοδίως λύσεις.

γ) Έγγραφα προς άλλες Αρχές με τα οποία ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία, τα οποία είναι αναγκαία για τη μελέτη και εισήγηση θεμάτων αρμοδιότητάς τους.

δ) Έγγραφα προς άλλες Αρχές (Ελληνικές ή Κοινοτικές) ή προς ιδιώτες σχετικά με τη μεταφορά συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων από το Ελληνικό συνταξιοδοτικό σύστημα προς το συνταξιοδοτικό σύστημα των υπαλλήλων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΚΕΦ. Β΄ Ν.2592/98).

15. Προϊστάμενος της Δ49 - Δ/νσης Χρηματοδοτικού Προγραμματισμού και Διαχείρισης Κρατικών Διαθεσίμων.

α) Έγγραφα με τα οποία ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία απαραίτητα για τη μελέτη, εισήγηση και διεκπεραίωση θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

β) Εντολές και έγγραφα με τα οποία δίνονται απαντήσεις ή παρέχονται οδηγίες και πληροφορίες επί θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης ή υλοποιούνται αποφάσεις ή λύσεις που έχουν ήδη ληφθεί από την ιεραρχικά ανώτερη υπηρεσιακή ή πολιτική ηγεσία του Υπουργείου.

γ) Πράξεις αυξομείωσης των ορίων πληρωμών που τίθενται στις Δημόσιες Υπηρεσίες, εντός του συνολικού ποσού που ορίζεται για κάθε μήνα με απόφαση του Υπουργού των Οικονομικών.

δ) Εντολές κίνησης λογαριασμών της Δημόσιας Ληψοδοσίας αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

ε) Αποφάσεις ρύθμισης χρεαπαιτήσεων μεταξύ φορέων του Δημοσίου από του ποσού των 10.000.001 μέχρι του ποσού των 100.000.000 δρχ.

στ) Έγγραφα που αναφέρονται στην πρόσκληση ενδιαφέροντος για τη δημιουργία λογαριασμών του Ελληνικού Δημοσίου σε Τράπεζες και Πιστωτικά Ιδρύματα.

ζ) Πράξεις μεταβολής αύξησης ή μείωσης του ήδη εγκριθέντος με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών μηνιαίου ορίου πληρωμών μέχρι του ποσού των 10.000.000.000 δρχ.

η) Εντολές κίνησης των λογ/σμών του Ελληνικού Δημοσίου σε Τράπεζες ή Πιστωτικά ιδρύματα μέχρι του ποσού των 50.000.000.000 δρχ. για θέματα αρμοδιότητας της Δ49.

16. Προϊστάμενος της Δ50 - Δ/νσης Εκκαθάρισης Ελέγχου και Εντολής Πληρωμής Αποδοχών

α) Καταλογιστικές αποφάσεις για αποδοχές, που λήφθηκαν αχρεωστήτως, για ποσά μέχρι 5.000.000 δρχ.

β) Έγγραφα προς άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α., Τράπεζες Κρατικές Επιχειρήσεις, οργανισμούς κοινής ωφέλειας κ.λ.π., για παροχή στοιχείων, αναφορικά με τους όρους αμοιβής και εργασίας, τον συνολικό αριθμό και τον αριθμό κατά κατηγορία μισθοδοτουμένων υπαλλήλων, αναγκαίων για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης.

γ) Έγγραφα προς τις Υπηρεσίες που έχει διαταχθεί έλεγχος μισθοδοσίας σύμφωνα με το άρθρο 28 του Ν.2470/97, με τα οποία ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία αναγκαία για την ολοκλήρωση του διενεργουμένου ελέγχου.

Δ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Ι. ΓΕΝΙΚΑ

α) Ενέργειες προπαρασκευαστικών πράξεων για υποθέσεις που εκκρεμούν.

β) Ενέργειες πράξεων με τις οποίες ζητούνται στατιστικά στοιχεία ή άλλες πληροφορίες.

γ) Έκδοση πιστοποιητικών ή αντιγράφων γενικά, καθώς και βεβαιώσεων για θέματα, που είναι δυνατό να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία.

δ) Χορήγηση αντιγράφων εμπιστευτικών εγγράφων, ύστερα από έγκριση του Προϊσταμένου Διεύθυνσης.

ε) Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών, εκτός από αιτήσεις παραπόνων, με τις οποίες ζητούνται πληροφορίες για υποθέσεις τους.

στ) Διαβιβαστικά έγγραφα.

ζ) Έγκριση τοποθέτησης στο αρχείο εγγράφων, για τα οποία δεν απαιτείται περαιτέρω ενέργεια.

η) Απλές ανακοινώσεις ή κοινοποιήσεις εγγράφων και αποφάσεων.

θ) Υπομνηστικά έγγραφα σε θέματα που δεν έχουν το γενικότερο ενδιαφέρον της Διεύθυνσης.

ι) Απαντήσεις σε αναφορές πολιτών και έγγραφα υπηρεσιών και Νομικών Προσώπων σε θέματα, για τα οποία έχει λάβει θέση η Υπηρεσία, πλην αναφορών παραπόνων.

ια) Περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων που δημοσιεύονται στη Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στον ημερήσιο τύπο, καθώς και εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως Π. Διαταγμάτων και λοιπών πράξεων.

Ιβ) Βεβαιώσεις για την πραγματοποίηση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων.

Ιγ) Εξουσιοδοτήσεις προς τη Δ.Ο.Υ. Πληρωμών Αθηνών για την εξόφληση χρηματικών ενταλμάτων.

ΙΙ. Ειδικά θέματα κατά λόγο αρμοδιότητας, σύμφωνα με τον Οργανισμό του Υπουργείου Οικονομικών.

1. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ4 - Δ/νσης Προσωπικού

α) Κοινοποίηση προσωπικών μεταβολών σε υπαλλήλους όλων των βαθμών και έγγραφα κοινοποίησης καταστάσεων του Ν.2683/99.

β) Έκδοση πιστοποιητικών υπηρεσιακών μεταβολών.

γ) Πράξεις θεώρησης βιβλιαρίων νοσηλείας Προϊσταμένων, υπαλλήλων και των μελών των οικογενειών τους καθώς και κάθε σχετικό μ' αυτά έγγραφο.

δ) Αποφάσεις χορήγησης αναρρωτικών αδειών στους Γενικούς Διευθυντές και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων όλων των Υπηρεσιών του Γ.Λ. Κράτους.

ε) Χορήγηση κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών (φοιτητικές κ.λ.π), σε υπαλλήλους της Κεντρικής Υπηρεσίας.

στ) Χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων και επιδόματος χρόνου υπηρεσίας σε υπαλλήλους όλων των βαθμών του Γ.Λ. Κράτους κατά τις διατάξεις του Ν. 2470/97 (όπου απαιτείται έκδοση διοικητικής πράξης).

ζ) Πράξεις αλλαγής επωνύμου υπαλλήλων.

η) Πράξεις που αναφέρονται στη μισθολογική κατάσταση και εξέλιξη του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

θ) Έγγραφα παραπομπής Προϊσταμένων και υπαλλήλων για υγειονομική εξέταση, καθώς και αποφάσεις δικαιολόγησης αποχής από τα υπηρεσιακά καθήκοντα για λόγους ασθενείας με αποδοχές ή χωρίς αποδοχές των υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

ι) Πράξεις προαγωγής των μονίμων υπαλλήλων.

ια) Διαπιστωτικές πράξεις και διαδικαστικές ενέργειες απόλυσης λόγω 35ετίας ή ορίου ηλικίας ή θανάτου ή έκπτωσης όλων των μονίμων υπαλλήλων και διαπιστωτικές πράξεις λύσης εργασιακής σχέσης, λόγω ορίου ηλικίας προσωπικού ιδιωτικού δικαίου.

ιβ) Απαντήσεις σε αιτήματα υπαλλήλων σχετικά με την υπηρεσιακή τους κατάσταση.

ιγ) Έγγραφα προς τη Δ20 για αυξομείωση προβλέψεων θέσεων προσωπικού.

Πέρα από τα θέματα που αναφέρονται ανωτέρω στον Προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικών Παροχών και Μητρώου και τα κατωτέρω θέματα:

α) Επικύρωση αντιγράφων των εγγράφων που εξέρχονται από την Κεντρική Υπηρεσία.

β) Θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων.

2. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ20 - Δ/νσης Προϋπολογισμού

α) Αποφάσεις ισόποσης αυξομείωσης πιστώσεων και μεταφορά αυτών από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων ενός φορέα σε άλλο ή στον Τακτικό Προϋπολογισμό, μέχρι του ποσού των δέκα εκατομμυρίων (10.000.000) δραχμών.

β) Εντολές προς τις Δ.Ο.Υ. για την εισαγωγή στον προϋπολογισμό εσόδων αδιάθετων υπολοίπων από εντάλματα προπληρωμής δαπανών δημόσιων επενδύσεων σε δραχμές και ξένο συνάλλαγμα, μέχρι του ποσού των δέκα εκατομμυρίων (10.000.000) δραχμών.

γ) Έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν την εκτέλεση του Γενικού Κρατικού Προϋπολογισμού και επιφέρουν μεταβολές πιστώσεων ή αύξηση του ποσοστού διάθεσης αυτών μέχρι του ποσού των 10.000.000 δραχμών, πλην των περιπτώσεων που η αρμοδιότητα μεταβιβάζεται με την παρούσα ή ανήκει σε άλλα όργανα.

3. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ22 - Δ/νσης Μισθολογίου.

Έγγραφα επί θεμάτων για τα οποία έχει ήδη λάβει θέση επανειλημμένως η Διεύθυνση, πλην εκείνων για τα οποία ζητείται η επανεξέταση ή προσκομίζονται νέα στοιχεία.

4. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ24 - Δ/νσης Λογαριασμών του Δημοσίου.

α) Ενέργειες για τη βεβαίωση ως δημοσίου εσόδου των προξενικών εισπράξεων.

β) Ενέργειες για την αποστολή παραστατικών στοιχείων του υπολόγου συμψηφισμών στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

5. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ25 - Δ/νσης Κίνησης Κεφαλαίων Εγγυήσεων Δανείων και Αξιών.

α) Εντολές που απευθύνονται στην Τράπεζα της Ελλάδος για την πληρωμή αποζημίωσης Ελλήνων υπηκόων που έχουν υποστεί ζημιές από μέτρα εθνικοποίησης, πολέμου κ.λ.π. από άλλες χώρες (Γερμανία, Ρουμανία κ.λ.π.) και αναγνωρίστηκαν δικαιούχοι με αποφάσεις οικείων εκδικαστικών Επιτροπών.

β) Εντολές για την εκποίηση των αντικειμένων των κολασίμων πράξεων που δημοσιεύονται υπέρ του Δημοσίου, βάσει τελεσιδίκων καταδικαστικών αποφάσεων, λόγω παραβάσεως των νόμων περί προστασίας του Εθνικού Νομίσματος.

γ) Εντολές στην Τράπεζα της Ελλάδος για τον τρόπο της χρησιμοποίησης των ποσών που τίθενται στη διάθεσή της από τα χρηματικά εντάλματα, τα οποία εκδίδονται στο όνομά της επί του Ταμείου Υπολόγου Συμψηφισμών και μέχρι ποσού 5.000.000 δραχμών κατ' εντολή, εκτός των ενταλμάτων Γενικών Επιτελείων Στρατού, Ναυτικού και Αεροπορίας.

δ) Εντολές εγκρίσεων για τη χορήγηση συναλλάγματος γενικά ποσού μέχρι δέκα χιλιάδων (10.000) δολαρίων Η.Π.Α.

ε) Λογιστικές εγγραφές που έχουν σχέση με την εμφάνιση στη δημόσια ληψοδοσία των χρεωπιστώσεων του τηρουμένου στην Τράπεζα της Ελλάδος λογαριασμού του Δημοσίου Νο. 200 "Ελληνικό Δημόσιο - Συγκέντρωση Εισπράξεων Πληρωμών"

στ) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για τη χρέωση ποσού μέχρι 100.000.000 δραχμών του λογαριασμού του Δημοσίου "Συγκέντρωση Εισπράξεων και Πληρωμών " ή άλλων εκτός προϋπολογισμού λογαριασμών για την πληρωμή υποχρεώσεων του Δημοσίου λόγω κατάπτωσης εγγύησης αυτού.

6. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ40 - Δ/νσης Οικονομικού

α) Έγγραφα με τα οποία αναζητούνται από τα Ασφαλιστικά Ταμεία των υπαλλήλων κρατήσεις αποδοχών και εισφορές που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως.

β) Εντολές προς τους υπολόγους για την καταβολή δαπανών από τα χρηματικά εντάλματα προπληρωμής, που έχουν εκδοθεί στο όνομά τους μέχρι του ποσού των 2.000.000 δραχμών για κάθε περίπτωση.

γ) Διαβιβαστικά έγγραφα δαπανών προς την Υ.Δ.Ε. μέχρι του ποσού των 2.000.000 δραχμών για κάθε περίπτωση.

δ) Εντολές χορήγησης υλικού για τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

ε) Αιτήματα προς τη Δ20 - Προϋπολογισμού για αύξηση του ποσοστού διαθέσεως των πιστώσεων.

στ) Προτάσεις μεταφοράς πίστωσης από ένα κωδικό αριθμό σε άλλο κωδικό αριθμό, διαφορετικών Ειδικών Φορέων μέχρι ποσού δύο εκατομμυρίων (2.000.000) δραχμών.

ζ) Αποφάσεις για μεταβίβαση πιστώσεων στις Περιφερειακές Διοικήσεις με επιτροπικά εντάλματα πληρωμής μέχρι του ποσού των 2.000.000 δραχμών για κάθε περίπτωση.

η) Αποφάσεις εγγραφής ή αύξησης πιστώσεων στον Προϋπολογισμό του Υπουργείου Οικονομικών (Γ.Λ. Κράτους) με ισόποση μείωση άλλων πιστώσεων του αυτού Ειδικού Φορέα και υποκατηγορίας μέχρι του ποσού των 5.000.000 δραχμών.

θ) Αποφάσεις εγγραφής ή αύξησης πιστώσεων περιφερειακού προϋπολογισμού (Περιφέρειας ή Περιφερειακής Διοίκησης) στους φορείς αρμοδιότητάς τους με ισόποση μείωση των πιστώσεων των αντιστοίχων Υπηρεσιών - Φορέων και υποκατηγοριών του προϋπολογισμού του Υπουργείου Οικονομικών (Γ.Λ. Κράτους), μέχρι του ποσού των 5.000.000 δραχμών.

7. Προϊστάμενοι Τμημάτων των Δ/νσεων Ελέγχου και Εντολής Πληρωμής Συντάξεων

α) Πράξεις για αποδοχή αποφάσεων και πράξεων των οργάνων που έχουν δικαιοδοσία σε θέματα συντάξεων και έγγραφα που εκδίδονται για την εκτέλεση των αποφάσεων αυτών αποκλειστικά και μόνον εφόσον αφορούν την αύξηση ή μείωση των χορηγιών τέως Δημάρχων και Προέδρων Κοινοτήτων.

β) Έγγραφα προς τις αρμόδιες αρχές και τους ενδιαφερόμενους με τα οποία αποστέλλονται για κοινοποίηση με αποδεικτικό, αντίγραφα πράξεων ή αποφάσεων οργάνων που έχουν δικαιοδοσία για συντάξεις.

γ) Έγγραφα για επανεγγραφή διαγραφέντος συνταξιούχου ή βοηθηματούχου.

δ) Έγγραφα για μείωση, αύξηση ή διακοπή της σύνταξης σε περίπτωση μεταβολής, που επέρχεται μετά την αναγνώριση του δικαιώματος σύνταξης.

ε) Εκκαθάριση καθυστερουμένων συντάξεων, βοηθημάτων και επιδομάτων κάθε μορφής.

στ) Καταλογιστικές αποφάσεις για συντάξεις, βοηθήματα και επιδόματα κάθε μορφής, που λήφθηκαν αχρεωστήτως, αποφάσεις με τις οποίες επιβάλλονται σύμφωνα με το Νόμο ποινές για τη μη εμπρόθεσμη δήλωση για μεταβολές που επήλθαν στη συνταξιοδοτική κατάσταση, καθώς και τις αποφάσεις διαγραφής ή έκπτωσης χρεών, που προέρχονται από τις ίδιες αιτίες μέχρι του ποσού των 4.000.000 δρχ.

ζ) Φύλλα μεταβολών που συντάσσονται εφόσον με αυτά επέρχεται μεταβολή στο ποσό της σύνταξης ή των επιδομάτων κάθε μορφής ή δίνεται εντολή καταβολής αναδρομικά ποσών καθώς και όλα τα σχετικά με τις μεταβολές αυτές έγγραφα.

η) Εγκρίσεις τοποθέτησης στο Αρχείο ή τους συνταξιοδοτικούς φακέλους αιτήσεων, για τις οποίες δεν απαιτείται άλλη ενέργεια.

8. Προϊστάμενος Β΄ Τμήματος της Δ47 - Δ/νσης Συνταξιοδοτικής Νομοπαρασκευαστικής Εργασίας Ενστάσεων και Προσφυγών

α) Έγγραφα κοινοποίησης αρμοδίως των αποφάσεων που εκδίδονται από τις Επιτροπές των άρθρων 1 και 4 του Α.Ν. 599/1968.

β) Έγγραφα προς ιδιώτες με τα οποία ζητείται να συμπληρωθούν τα δικαιολογητικά τα σχετικά με την εκδίκαση των υποθέσεών τους.

9. Προϊστάμενος Ανεξαρτήτου Τμήματος Διεκπεραίωσης, Αρχείου και Πληροφόρησης Πολιτών.

α) Επικύρωση αντιγράφων των εγγράφων που εξέρχονται από τις Διευθύνσεις Συντάξεων.

β) Θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων.

10. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ49 - Δ/νσης Χρηματοδοτικού Προγραμματισμού και Διαχείρισης Κρατικών Διαθεσίμων.

α) Αποφάσεις ρύθμισης χρεαπαιτήσεων μεταξύ φορέων του Δημοσίου μέχρι του ποσού των 10.000.000 δρχ.

Άρθρο 3

Μεταβιβάζουμε στους υπαλλήλους των Δ/νσεων Συντάξεων του Γ.Λ. Κράτους, που χειρίζονται Η/Υ, την εξουσία:

α) Να υπογράφουν παράλληλα με τους Προϊσταμένους Τμημάτων των ίδιων Διευθύνσεων, "Με εντολή Υφυπουργού", βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά συνταξιοδοτικού περιεχομένου που παράγονται από τους Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές (Η/Υ) και χορηγούνται στους ενδιαφερομένους όπως έχουν δηλαδή χωρίς αλλοίωση (τροποποίηση, προσθήκη ή διαγραφή) του περιεχομένου τους και

β) Να χορηγούν και να επικυρώνουν αντίγραφα εγγράφων, πράξεων κ.λ.π. συνταξιοδοτικού περιεχομένου που επίσης παράγονται από τους Η/Υ και χορηγούνται στους ενδιαφερομένους όπως έχουν, δηλαδή χωρίς αλλοίωση του περιεχομένου τους.

Άρθρο 4

1. Η κατά τα προηγούμενα άρθρα μεταβίβαση της εξουσίας στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων, να υπογράφουν "Με εντολή Υφυπουργού" ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές τους, σε περίπτωση ελλείψεως, απουσίας ή κωλύματός τους.

2. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 23 Μαΐου 2000

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5225 761 - 5230 841**
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	**5225 713 - 5249 547**
Πώληση Φ.Ε.Κ.	**5239 762**
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 141**
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 188**
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5248 785**
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	**5248 320**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	**(031) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	**4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(061) 6381 100**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	**(0651) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	**(0531) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	**(041) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	**(0661) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	**(081) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(0251) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Για τα ΦΕΚ από 8 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα ΦΕΚ του Τεύχους Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. ανεξαρτήτως αριθμού σελίδων δρχ. 100. (Σε περίπτωση Πανελλήνιου Διαγωνισμού η τιμή θα προσαυξάνεται κατά δρχ. 100 ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού).

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	50.000 »	2.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται με το διπλάσιο των ανωτέρω τιμών.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ